

ROMANIA
JUDETUL MURES
PRIMARIA COMUNEI CRAIESTI

e-mail: primariacraiesti@yahoo.com

localitatea Craiesti nr.122/A judetul Mures, cod postal 547180, telefon /fax: 427637, cod fiscal 4376017

Nr. _____

A N U N Ţ

privind organizarea concursului de recrutare, pentru ocuparea unei funcții publice temporar vacante de CONSILIER, clasa I gradul profesional asistent

Primaria Craiesti – Județul Mureș, organizează în baza prevederilor art. 56 lit. d) din Legea nr. 188/1999, republicată coroborate cu prevederile art. 11 alin (3) și art. 43 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, modificată prin Hotărârea Guvernului nr. 1173/2008, concurs pentru ocuparea unei funcții publice temporar vacante.

Detaliile pentru organizarea concursului sunt următoarele:

a) **Probele stabilite pentru concurs:** proba scrisă și interviu;

b) **Funcția publică pentru care se organizează concurs de recrutare:**

- Consilier clasa I, gradul profesional asistent în cadrul Compartimentului contabilitate

c) **Condițiile pentru participarea la concurs:**

Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.
- **condiții generale pentru ocuparea funcției publice:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

- vechime în specialitatea studiilor minim 1 an.

- **condiții specifice pentru ocuparea funcției publice:**

- specialitatea studiilor absolvite: științe economice sau administrație publică;

d) **Condițiile de desfășurare a concursului:**

- data până la care se pot depune dosarele de înscriere:

- data, ora și locul organizării probei scrise: 05.04.2012, ora 10, la sediul Instituției Prefectului – Județul Mureș din Tg.Mureș, Piața Victoriei nr. 1. Interviuul se va susține cu respectarea prevederilor art.56 alin (1) din HG nr.611/2008.

e) **Dosarul de concurs:**

(1) În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

1.1. formularul de înscriere

1.2. copia actului de identitate;

1.3. copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;

1.4. copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;

1.5. cazierul judiciar;

1.6. adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

1.7. declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

(3) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

(4) Documentul prevăzut la pct.1.5. poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

(5) Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs din cadrul primăriei comunei Craiesti, județul Mures.

f) **Bibliografia:**

1. Constituția României, republicată, M.Of. nr.767/31.10.2003

2. Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, M.Of. nr. 365/29.05.2007

3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, M.Of. nr. 525/02.08.2007

4. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, M.Of. nr. 663/23.10.2001
5. Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, M.Of. nr. 279/21.04.2003 (numai - TITLUL IV - Conflictul de interese și regimul incompatibilităților în exercitarea demnităților publice și funcțiilor publice)
6. Legea nr. 215/2001, Legea administrației publice locale, republicată, M.Of. nr. 123/20.02.2007, cu modificările și completările ulterioare
7. Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, M.Of. nr. 618/18.07.2006, cu modificările și completările ulterioare
8. Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, M.Of. nr. 912/07.10.2004
9. Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, M.Of. nr.448/24.11.1998
10. Legea nr. 571/2003, privind Codul fiscal, M.Of. nr. 927/23.12.2003 (numai TITLUL IX - Impozite și taxe locale), cu modificările și completările ulterioare
1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, M.Of. nr. 418 din 15 mai 2006
2. Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, M.Of. nr.84/01.02.2002, aprobată cu modificări de Legea nr. 233/2002, M.Of. nr. 84 din 1 februarie 2002
3. Hotărârea Guvernului nr.925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, M.Of. nr. 625 din 20 iulie 2006
4. Hotărârea Guvernului nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, M.Of. nr. 167/08.03.2002
5. Microsoft Office Basic 2003 OEM

Relații suplimentare se pot obține la secretariatul Primăriei comunei Craiesti sau la telefon: 0265 – 427637.

PRIMAR
VERES VASILE

SECRETAR
SUCIU ELENA